

**SUJETO OBLIGADO:** Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Morelos.

**RECURRENTE:** \*\*\*

**EXPEDIENTE:** RR/00024/2020-I

**COMISIONADA PONENTE:** M. en E. Dora Ivonne Rosales Sotelo.

Cuernavaca, Morelos, resolución aprobada por los Comisionados del Instituto Morelense de Información Pública y Estadística, en sesión de Pleno celebrada el **once de marzo de dos mil veinte**.

**VISTOS** para resolver los autos del expediente iniciado con motivo de la presentación del recurso de revisión promovido por el recurrente citado al rubro, respecto de la información solicitada a la **Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Morelos**.

## RESULTANDO

**I. El dieciocho de diciembre de dos mil diecinueve, \*\*\***, presentó a través del Sistema Electrónico, solicitud de información pública con número de folio **01208019**, a la **Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Morelos**, mediante la cual requirió lo siguiente:

*"¿Cuántos trabajadores hay en la Dirección General de Patrimonio? ¿Cuál es su horario laboral? Cual es el horario para recibir oficios en la Dirección General de Patrimonio? ¿Cuál es el fundamento legal para dejar de recibir oficios a las 2:30 p.m.?" (Sic)*

**Medio de acceso:** A través del Sistema Electrónico.

**II.** Ante la falta de respuesta a la solicitud de información que antecede, el **dieciséis de enero de dos mil veinte, \*\*\***, a través del Sistema Electrónico promovió recurso de revisión en contra de la **Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Morelos**, mismo que quedó registrado en la oficialía de partes este Instituto bajo el folio de control **IMIPE/0000373/2020-I**, y mediante el cual señaló lo siguiente:

*"No Emiten una respuesta, mencionando que se anexa la respuesta, pro no anexa nada" (Sic)*

**III.** La comisionada entonces Presidenta de este órgano Garante, el **veintitrés de enero de dos mil veinte**, turnó el recurso intentado en estricto orden numérico a la ponencia a su cargo.

**IV.** Mediante acuerdo de fecha **veintitrés de enero de dos mil veinte**, la Comisionada Ponente, admitió a trámite el recurso de revisión planteado, radicándolo bajo el número de expediente **RR/0054/2020-I**; otorgándole cinco días hábiles al Titular de la Unidad de Transparencia de la **Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Morelos**, a efecto de que remitiera en copia certificada la información materia del presente asunto o en su caso las constancias que acreditaran las gestiones realizadas en tiempo y forma en atención a la solicitud en referencia; asimismo se le hizo del conocimiento a las partes que dentro del término señalado podrían ofrecer pruebas y formular alegatos.

**V.** Con fecha **treinta de enero de dos mil veinte**, se recibió en la oficialía de partes este Instituto bajo el folio de control **IMIPE/0000846/2020-I**, el oficio número **SA/UT/023/2020**, del **veintinueve del mismo mes y año**, a través del cual la **Titular de la Unidad de Transparencia de la Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Morelos, Licenciada Berenice López Ángeles**, se pronunció respecto del presente recurso de revisión, al tiempo de anexar diversas documentales, mismas que serán analizadas en la parte considerativa de la presente determinación.



2020 "Año de Leona Vicario, Madre de la Patria"

**SUJETO OBLIGADO:** Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Morelos.

**RECURRENTE:** \*\*\*

**EXPEDIENTE:** RR/00024/2020-I

**COMISIONADA PONENTE:** M. en E. Dora Ivonne Rosales Sotelo.

**VI. El seis de febrero de dos mil veinte**, la Comisionada Ponente de este Instituto Morelense de Información Pública y Estadística, Maestra en Educación Dora Ivonne Rosales Sotelo, dictó acuerdo de desahogo de pruebas y cierre de instrucción, en el cual el Secretario Ejecutivo certificó los plazos para que las partes ofrecieran pruebas y formularan alegatos.

Descritos los términos que motivaron la interposición del presente recurso de revisión, en el siguiente capítulo se estudiarán los mismos, y;

## CONSIDERANDO

### PRIMERO.- COMPETENCIA.

El Pleno de este Instituto Morelense de Información Pública y Estadística es competente para conocer el presente recurso de revisión en términos de lo dispuesto en los artículos 2 y 23-A de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Morelos, 19 numeral 2, 117, 118, 119, 127 fracción I, así como 131 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Morelos, en armonía con los ordinales 87 y 90 del Reglamento de Información Pública, Estadística y Protección de Datos Personales del Estado de Morelos.

Por su parte, la fracción XXIII, del artículo 3 de la Ley de la materia define a los sujetos obligados como: "...a cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo de los poderes Legislativo, Ejecutivo y Judicial, órganos autónomos, partidos políticos fideicomisos, fondos públicos y municipios, así como cualquier persona física, moral o sindicato que reciba y ejerza recursos públicos o realice actos de autoridad en el estado de Morelos."; por tanto la **Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Morelos**, tiene el carácter de sujeto obligado, y se encuentra constreñido a garantizar el derecho de acceso a la información.

### SEGUNDO.- PROCEDENCIA Y PRECISIÓN DEL ACTO IMPUGNADO

De conformidad con las reglas establecidas en el artículo 118 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Morelos, el recurso de revisión será procedente cuando:

- 1.- El sujeto obligado clasifique la información.
- 2.- Declare la inexistencia de la información,
- 3.- Declare su incompetencia.
- 4.- Considere que la información entregada es incompleta.
- 5.- Considere que la información no corresponde con la requerida.
- 6.- Cuando no haya respuesta a la solicitud de acceso dentro de los plazos establecidos en la Ley.**
- 7.- Cuando la notificación, entrega o puesta a disposición de información sea en una modalidad o formato distinto al solicitado.
- 8.- Cuando la entrega o puesta a disposición de la información sea en un formato incomprensible o no accesible para el solicitante.
- 9.- Por los costos o tiempos de entrega.
- 10.- La falta de trámite de la solicitud.
- 11.- La negativa permitir la consulta directa de la información.
- 12.- La falta de respuesta** o indebida fundamentación y motivación de la ampliación del plazo para dar respuesta a la solicitud.
- 13.- Por la falta, deficiencia o insuficiencia de la fundamentación y motivación en la respuesta.
14. Las que se deriven de la normativa aplicable.



**SUJETO OBLIGADO:** Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Morelos.

**RECURRENTE:** \*\*\*

**EXPEDIENTE:** RR/00024/2020-I

**COMISIONADA PONENTE:** M. en E. Dora Ivonne Rosales Sotelo.

Así, en el caso que nos ocupa se actualizaron el sexto y el decimosegundo de los supuestos, toda vez que la **Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Morelos**, no proporcionó la información materia del presente asunto, ni se pronunció al respecto, dando con ello lugar a la aplicación del principio de *afirmativa ficta*, lo cual motivó a que este Instituto admitiera a trámite el recurso de revisión presentado, ante la falta de respuesta a la solicitud de información; criterio con el que este Pleno coincide y determina que existe causal para que la particular solicite la tutela de su derecho fundamental previsto en el Artículo 6° de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, ante esta autoridad.

En ese sentido, tenemos que mediante acuerdo de fecha **veintitrés de enero de dos mil veinte**, se admitió el recurso de revisión intentado y se otorgó un plazo de cinco días hábiles al sujeto aquí obligado para remitir a este órgano autónomo constitucional copia certificada de las documentales que acreditaran la respuesta oportuna a la solicitud de información la cual debería estar debidamente fundada y motivada o en su caso la entrega de la información requerida.

### TERCERO.- DESAHOGO Y VALORACIÓN DE PRUEBAS.

El artículo 127, fracciones III, IV, V, VI y VII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Morelos, establece lo siguiente:

*"Artículo 127: El Instituto resolverá el recurso de revisión conforme a lo siguiente:*

...

**III. Dentro del plazo mencionado en la fracción II del presente artículo, las partes podrán ofrecer todo tipo de pruebas o formular alegatos** excepto la confesional por parte de los Sujetos Obligados y aquéllas que sean contrarias a derecho. Si el recurso se interpone por la falta de contestación a la solicitud de información, el sujeto obligado deberá ofrecer el documento que pruebe que respondió en tiempo y forma.

**IV. El Comisionado ponente deberá determinar la *celebración de audiencias con las partes* durante la sustanciación del recurso de revisión;**

**V. Concluido el desahogo de pruebas, el Comisionado ponente procederá a decretar el cierre de instrucción;**

**VI. El Instituto no estará obligado a atender la información remitida por el sujeto obligado una vez decretado el cierre de instrucción, y**

**VII. Decretado el cierre de instrucción, el expediente pasará a resolución."**

En mérito de lo anterior, mediante proveído dictado por la Comisionada Ponente **el seis de febrero de dos mil veinte**, el Secretario Ejecutivo de este Instituto, certificó el cómputo del plazo otorgado a ambas partes para que ofrecieran pruebas y formularan alegatos.

Atendiendo a lo señalado por el Artículo 1° de nuestra Carta Magna, este Órgano Resolutor resolverá con las documentales que obran dentro de los autos del expediente en que se actúa, tomando en consideración la prueba presuncional, legal y humana.

Derivado de lo anterior, cabe precisar, que en el caso en concreto, no se llevó a cabo audiencia alguna, dado que el particular no ofreció pruebas, ni se manifestó al respecto, sin embargo, se recibieron las documentales por parte del sujeto aquí obligado, las cuales se desahogaron por su propia y especial naturaleza por estar exhibidas en tiempo y forma éstas, ello de conformidad con lo dispuesto por el **ordinal 76 de la Ley de Procedimiento Administrativo para el Estado de Morelos**<sup>1</sup> de aplicación supletoria a la Ley de la Materia.

<sup>1</sup> **ARTÍCULO 76.-** La prueba documental se desahoga por su propia y especial naturaleza.



2020 "Año de Leona Vicario, Madre de la Patria"

**SUJETO OBLIGADO:** Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Morelos.

**RECURRENTE:** \*\*\*

**EXPEDIENTE:** RR/00024/2020-I

**COMISIONADA PONENTE:** M. en E. Dora Ivonne Rosales Sotelo.

#### CUARTO.- CONSIDERACIONES DE FONDO

Como fue señalado en el considerando tercero, existió una omisión por parte del sujeto aquí obligado sin embargo, en este considerando nos avocaremos al análisis, ponderación y en su caso validación de los fundamentos, elementos y motivaciones recabadas durante la tramitación del presente asunto, a fin de determinar el sentido del presente fallo, es decir, una vez que ya fue analizada la conducta desplegada por el ente público en un primer término, ahora nos centraremos en el proceso analítico a fin de determinar si las documentales remitidas a este Instituto por la **Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Morelos**, garantiza el derecho de acceso a la información de \*\*\*.

La Titular de la Unidad de Transparencia de la **Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Morelos, Licenciada Berenice López Ángeles**, a fin de garantizar el derecho de acceso de quien aquí recurre y de solventar el presente medio de impugnación, a través de su oficio número **SA/UT/023/2020** de fecha **veintinueve de enero de dos mil veinte**, el cual fue recepcionado en la oficialía de partes de este Instituto el día **treinta del mismo mes y año**, bajo el folio de control **IMIPE/0000716/2020-I**, manifestó lo siguiente:

“...

*Por tanto, y para dar cumplimiento al recurso en comento, se adjuntan al presente:*

- *COPIA SIMPLE del oficio SA/UT/004/2019 de fecha 09 de enero de 2019, signado por la suscrita, en mi carácter de Titular de la Unidad de Transparencia.*
- *COPIA CERTIFICADA del oficio SA/DGP/0022/2020, de fecha 13 de enero del 2020 signado por la Directora General de Patrimonio, Rosa Bahena Juárez.*

...

*Es así que atendiendo al compromiso de cumplir con lo que marca el Quinto Eje Rector del Plan Estatal de Desarrollo 2010-2024, que es el de Transparencia y Rendición de Cuentas, a través del Sistema de Portales de Transparencia, me permito enviar a Usted, como Órgano Garante en el Estado, para que a su vez, haga entrega de la información solicitada por el hoy recurrente, C. \*\*\*; el oficio número SA/DGP/0022/2020, enviado por parte del área resguardante de la información solicitada, que en el caso que nos ocupa, es la Dirección General de Patrimonio.*

*En consecuencia, y con fundamento en lo dispuesto por los artículos 128, fracción I, 131 fracciones III y VI, y 132 IV de la Ley que nos ocupa, a usted Secretaria Ejecutiva del Instituto Morelense de Información Pública y Estadística, atentamente solicito deje sin materia el presente Recurso interpuesto por el C. \*\*\*; de acuerdo a los razonamientos ya expuestos y se me tenga con este escrito, dando debido y exacto cumplimiento, al hacer entrega de la información requerida tanto por ese órgano Garante de la información en el Estado, como por el hoy recurrente.*

.” (Sic)

#### **Anexos el oficio que antecede se encuentran las siguientes documentales:**

- a) Copia certificada del oficio número **SA/DGP/0022/2020**, de fecha **diez de enero de dos mil veinte**, a través del cual la **Directora General de Patrimonio de la Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Morelos, Contadora Pública Rosa Bahena Juárez**, refirió lo siguiente:

*“Sobre el particular, atenta y respetuosamente tengo a bien informar a Usted, lo siguiente:*

- 1) *La Dirección General de Patrimonio cuenta con 50 empleados activos y 1 empleado comisionado.*
- 2) *El horario laboral es de 8:00 a 15:00 horas para el personal sindicalizado y supernumerario y de 8:00 a 17:00 horas para el personal de confianza.*
- 3) *El horario establecido para recibir documentación en esta Dirección General de Patrimonio es de 8:00 a 14:30 horas.*
- 4) *No existe un fundamento legal en dicho sentido. No obstante lo anterior, el horario antes señalado, fue establecido a razón de cumplir en tiempo con las actividades propias de registro y control de los oficios recibidos en la oficialía de partes, los cuales son turnados a las Direcciones de Área que integran la Dirección General de Patrimonio para su*



2020 "Año de Leona Vicario, Madre de la Patria"

**SUJETO OBLIGADO:** Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Morelos.**RECURRENTE:** \*\*\***EXPEDIENTE:** RR/00024/2020-I**COMISIONADA PONENTE:** M. en E. Dora Ivonne Rosales Sotelo.

*atención; aunado a ello de que dicha actividad es desarrollada por el personal sindicalizado cuyo horario es hasta las 15:00 horas. Cabe señalar que desde el 07 de enero de 2019, se encuentra a notificado en las instalaciones de esta Dirección General, el horario antes señalado; son el objetivo de que las dependencias y/o particulares se apeguen al horario establecido, se anexa fotografía. Lo antes mencionado, se ha establecido con la única finalidad de estar en condiciones de dar cumplimiento, se ha establecido con la única finalidad de estar en condiciones de dar cumplimiento en tiempo y forma a las actividades propias de esta Dirección General. "*

- b) Copia simple del oficio número **SA/UT/004/2020**, de fecha **nueve de enero de dos mil veinte**, signado por **Titular de la Unidad de Transparencia de la Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Morelos, Licenciada Berenice López Ángeles**.

Ahora bien, de un análisis a las documentales que fueron remitidas a este Instituto por la **Titular de la Unidad de Transparencia de la Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Morelos, Licenciada Berenice López Ángeles**, se advierte, que las mismas contemplan la información que le interesa conocer a **\*\*\***, en virtud de que el particular solicitó acceder a la siguiente información:

*"¿Cuántos trabajadores hay en la Dirección General de Patrimonio? ¿Cuál es su horario laboral? Cual es el horario para recibir oficios en la Dirección General de Patrimonio? ¿Cuál es el fundamento legal para dejar de recibir oficios a las 2:30 p.m.?" (Sic)*

Y la **Directora General de Patrimonio de la Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Morelos, Contadora Pública Rosa Bahena Juárez**, emitió contestación respecto de cada uno de los puntos solicitados en la solicitud de información que antecede, toda vez que, señaló el número de trabajadores que hay en la Dirección general de Patrimonio (*50 empleados activos y 1 empleado comisionado*), cuál es su horario laboral (*8:00 a 15:00 horas para el personal sindicalizado y supernumerario y de 8:00 a 17:00 horas para el personal de confianza*), el horario para recibir oficios (*es de 8:00 a 14:30 horas*), asimismo señaló que *no existe un fundamento legal en dicho sentido*, de lo cual precisó que *el horario antes señalado, fue establecido a razón de cumplir en tiempo con las actividades propias de registro y control de los oficios recibidos en la oficialía de partes, los cuales son turnados a las Direcciones de Área que integran la Dirección General de Patrimonio para su atención; aunado a ello de que dicha actividad es desarrollada por el personal sindicalizado cuyo horario es hasta las 15:00 horas*; en ese sentido, se puede concluir que esa Secretaría cumplió con su la obligación, toda vez que se garantizó el derecho de acceso a la información del accionante previsto en el artículo 6 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

Cabe señalar, que quienes se pronunció y remitió información al respecto fue la **Directora General de Patrimonio de la Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Morelos**, por lo tanto, es de advertirse que todo servidor público responsable de formular, producir, procesar, administrar, sistematizar, actualizar, archivar y resguardar información generada en el quehacer público, es sujeto a responsabilidad en caso de no cumplir con las normas legales y reglamentarias inherentes a sus funciones, por tal razón, **la Contadora Pública Rosa Bahena Juárez, Directora General de Patrimonio de la Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Morelos**, es responsable del pronunciamiento y de la información que remitió y en su caso de las consecuencias que pudiera traer, ello de conformidad con el artículo 6 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Morelos<sup>2</sup>.

Sirve de apoyo la Tesis Aislada número I.8o.A.136 A, identificada con número de registro 167607, sustentada por los Tribunales Colegiados de Circuito, consultable en la página 2887, Tomo XXIX, de marzo de 2009, materia Administrativa, Novena época del Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta, que al tenor literal expresa:

<sup>2</sup> **Artículo 6.** Los servidores públicos y toda persona que formule, produzca, procese, administre, archive y resguarde información pública es responsable de la misma y está obligado a permitir el ejercicio del derecho de acceso a la información pública en los términos de esta Ley.





2020 "Año de Leona Vicario, Madre de la Patria"

**SUJETO OBLIGADO:** Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Morelos.**RECURRENTE:** \*\*\***EXPEDIENTE:** RR/00024/2020-I**COMISIONADA PONENTE:** M. en E. Dora Ivonne Rosales Sotelo.

"Novena Época  
Registro: 16760  
Instancia: Tribunales Colegiados de Circuito  
Tesis Aislada, Fuente: Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta

Tomo : XXIX, Marzo de 2009  
Materia(s): Administrativa  
Tesis: I.8o.A.136  
Página: 2887

**TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA GUBERNAMENTAL. LOS ARTÍCULOS 1, 2 Y 6 DE LA LEY FEDERAL RELATIVA, NO DEBEN INTERPRETARSE EN EL SENTIDO DE PERMITIR AL GOBERNADO QUE A SU ARBITRIO SOLICITE COPIA DE DOCUMENTOS QUE NO OBREN EN LOS EXPEDIENTES DE LOS SUJETOS OBLIGADOS, O SEAN DISTINTOS A LOS DE SU PETICIÓN INICIAL.**

Si bien es cierto que los artículos 1 y 2 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental establecen, respectivamente, que dicho ordenamiento tiene como finalidad proveer lo necesario para garantizar el acceso de toda persona a la información en posesión de los Poderes de la Unión, los órganos constitucionales autónomos o con autonomía legal y cualquier otra entidad federal, así como que toda la información gubernamental a que se refiere dicha ley es pública y los particulares tendrán acceso a ella en los términos que en ésta se señalen y que, por otra parte, el precepto 6 de la propia legislación prevé el principio de máxima publicidad y disponibilidad de la información en posesión de los sujetos obligados; también lo es que ello no implica que tales numerales deban interpretarse en el sentido de permitir al gobernado que a su arbitrio solicite copia de documentos que no obren en los expedientes de los sujetos obligados, o sean distintos a los de su petición inicial, pues ello contravendría el artículo 42 de la citada ley, que señala que las dependencias y entidades sólo estarán obligadas a entregar los documentos que se encuentren en sus archivos -los solicitados- y que la obligación de acceso a la información se dará por cumplida cuando se pongan a disposición del solicitante para consulta en el sitio donde se encuentren.

OCTAVO TRIBUNAL COLEGIADO EN MATERIA ADMINISTRATIVA DEL PRIMER CIRCUITO.

Amparo en revisión 333/2007. Manuel Trejo Sánchez. 26 de octubre de 2007. Mayoría de votos. Disidente: Adriana Leticia Campuzano Gallegos. Ponente: Ma. Gabriela Rolón Montaño. Secretaria: Norma Paola Cerón Fernández."

Expuesto lo anterior queda claro que la **Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Morelos**, remitió a este Órgano Garante la información que le fue requerida mediante acuerdo de fecha **veintitrés de enero de dos mil veinte**; solventando así la inconformidad de la promovente. Así, la entidad pública modificó el acto objeto de inconformidad al remitir la información peticionada; motivo de ello, el presente recurso de revisión ha quedado sin materia y en consecuencia, es procedente decretar el sobreseimiento del presente asunto, con fundamento en los artículos 128, fracción I, y 132, fracción II, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Morelos, que a letra refieren lo siguiente:

**"Artículo 128. Las resoluciones del pleno podrán:**

**I. Sobreseerlo;**

II. Confirmar el acto o resolución impugnada, o

III. Revocar total o parcialmente el acto o resolución impugnada.

**Artículo 132. Es causa de sobreseimiento del recurso de revisión:**

...

**II. Cuando el Sujeto Obligado responsable del acto o resolución impugnados los modifique o revoque, de tal manera que quede sin materia antes de que se resuelva el recurso;**

..."

Bajo ese contexto, se advierte que el presente asunto no puede correr otra suerte más que tenerse por debidamente concluido, considerando los siguientes aspectos:

a. Se cuenta con la información proporcionada por la **Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Morelos**, misma que guarda congruencia y relación respecto de lo peticionado por \*\*\* .

b. Consecuencia de lo anterior, se modificó el acto impugnado por \*\*\* y se concreta el cumplimiento por parte de la **Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Morelos**, a su obligación de transparencia y acceso a la información pública, para el caso en concreto.

Calle Altamirano, No. 4  
Col. Acapantzingo, C.P. 62440  
Cuernavaca, Morelos, México

[www.imipe.org.mx](http://www.imipe.org.mx)



2020 "Año de Leona Vicario, Madre de la Patria"

**SUJETO OBLIGADO:** Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Morelos.

**RECURRENTE:** \*\*\*

**EXPEDIENTE:** RR/00024/2020-I

**COMISIONADA PONENTE:** M. en E. Dora Ivonne Rosales Sotelo.

c. El acto objeto de inconformidad de \*\*\* , se extinguirá al momento de que este Órgano Garante, le proporcione a través del Sistema Electrónico, la información que solicitó, la cual fue gestionada por la **Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Morelos**.

Bajo ese contexto, se advierte que el presente asunto no puede correr otra suerte más que tenerse por debidamente concluido, una vez que se le haya proporcionado a \*\*\* , a través del Sistema electrónico, el oficio número **SA/UT/023/2020** de fecha **veintiséis de enero de dos mil veinte**, mismo que fue recibido en oficialía de partes el día **treinta del mismo mes y año**, bajo el folio de control **IMIPE/0000716/2020-I**, signado por la **Titular de la Unidad de Transparencia de la Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Morelos, Licenciada Berenice López Ángeles**, así como sus respectivos anexos.

Resulta aplicable a lo anterior, el criterio sostenido por la Segunda Sala de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, en la tesis 2a./J. 156/2008, publicada en el Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta, novena época, Tomo XXVIII, Noviembre de 2008, página 226, con el siguiente contenido:

*"Registro No. 168489*

**Localización:**

**CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO. LA CAUSA DE SOBRESEIMIENTO PREVISTA EN EL ARTÍCULO 9o., FRACCIÓN IV, DE LA LEY FEDERAL DE PROCEDIMIENTO RELATIVO, SE ACTUALIZA CUANDO LA REVOCACIÓN DEL ACTO IMPUGNADO SATISFACE LA PRETENSIÓN DEL DEMANDANTE.**

*De acuerdo con el criterio reiterado de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, las autoridades no pueden revocar sus actos si en ellos se otorgan beneficios a los particulares, pues en su caso procede el juicio de lesividad. Asimismo, la autoridad competente podrá revocar sus actos antes de iniciar el juicio de nulidad o durante el proceso. En el primer supuesto, será suficiente que la revocación extinga el acto administrativo impugnado, quedando la autoridad, en algunos casos, en aptitud de emitirlo nuevamente; en cambio, si la revocación acontece una vez iniciado el juicio de nulidad y hasta antes del cierre de instrucción, para que se actualice la causa de sobreseimiento a que se refiere el precepto indicado es requisito que se satisfaga la pretensión del demandante, esto es, que la extinción del acto atienda a lo efectivamente pedido por el actor en la demanda o, en su caso, en la ampliación, pero vinculada a la naturaleza del acto impugnado. De esta manera, conforme al precepto indicado, el órgano jurisdiccional competente del Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa, previo al sobreseimiento del juicio de nulidad, debe analizar si la revocación satisface las pretensiones del demandante, pues de otro modo deberá continuar el trámite del juicio de nulidad. Lo anterior es así, toda vez que el sobreseimiento en el juicio de nulidad originado por la revocación del acto durante la secuela procesal no debe causar perjuicio al demandante, pues estimar lo contrario constituiría una violación al principio de acceso a la justicia tutelado por el artículo 17 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.*

*CONTRADICCIÓN DE TESIS 142/2008-SS. Entre las sustentadas por el Tercer Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del Sexto Circuito y el Tercer Tribunal Colegiado del Octavo Circuito. 8 de octubre de 2008. Unanimidad de cuatro votos. Ausente: Mariano Azuela Güitrón. Ponente: Genaro David Góngora Pimentel. Secretario: Bertín Vázquez González. Tesis de jurisprudencia 156/2008. Aprobada por la Segunda Sala de este Alto Tribunal, en sesión privada del veintidós de octubre de dos mil ocho.*

*Ejecutorias*

*CONTRADICCIÓN DE TESIS 142/2008-SS.*

Para concluir, se le informa al solicitante hoy recurrente que para el caso de no encontrarse conforme con los términos de la presente resolución, se le dejan a salvo sus derechos para hacerlos valer en la vía y forma correspondiente. De conformidad con el artículo 126 último párrafo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Morelos.

Por lo expuesto y fundado, el Pleno de este Instituto.

Calle Altamirano, No. 4  
Col. Acapantzingo, C.P. 62440  
Cuernavaca, Morelos, México

[www.imipe.org.mx](http://www.imipe.org.mx)



2020 "Año de Leona Vicario, Madre de la Patria"

**SUJETO OBLIGADO:** Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Morelos.

**RECURRENTE:** \*\*\*

**EXPEDIENTE:** RR/00024/2020-I

**COMISIONADA PONENTE:** M. en E. Dora Ivonne Rosales Sotelo.

## RESUELVE

**PRIMERO.** Por lo expuesto en el considerando CUARTO, **SE SOBRESEE** el presente recurso.

**SEGUNDO.** Por lo expuesto en el considerando CUARTO se instruye a este Instituto para que remita a \*\*\* , a través del Sistema electrónico, el oficio número **SA/UT/023/2020** de fecha **veintiséis de enero de dos mil veinte**, mismo que fue recibido en oficialía de partes el día **treinta del mismo mes y año**, bajo el folio de control **IMIPE/0000716/2020-I**, signado por la **Titular de la Unidad de Transparencia de la Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Morelos, Licenciada Berenice López Ángeles**, así como sus respectivos anexos.

**TERCERO.** Un vez que el estado de los autos lo permita, tórnese el presente expediente a la Secretaría Ejecutiva para su archivo correspondiente, como asunto totalmente concluido.

**CÚMPLASE.**

**NOTIFÍQUESE** por oficio al **Titular de la Unidad de Transparencia de la Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Morelos**, y al recurrente en los medios electrónicos.

Así lo resolvieron, la Comisionada Maestra en Derecho Mireya Arteaga Dirzo, así como la Comisionada Maestra en Educación Dora Ivonne Rosales Sotelo, integrantes del Pleno del Instituto Morelense de Información Pública y Estadística, siendo ponente la segunda en mención, ante la Secretaria Ejecutiva, con quien actúan y da fe.

**M. en D. MIREYA ARTEAGA DIRZO**  
COMISIONADA PRESIDENTA

**M. en E. DORA IVONNE ROSALES SOTELO**  
COMISIONADA

**LIC. CINTHYA GUZMÁN DE LEÓN NAVA**  
SECRETARIA EJECUTIVA

